

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลแหลมสอม อำเภอปะเหลียน จังหวัดตรัง

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
๑.ด้านการสรรหา	๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้เป็นกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจของอบต.	- ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลังตามประกาศ อบต.แหลมสอม เรื่อง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ๒๕๖๔ -๒๕๖๖ เพื่อรองรับภารกิจของหน่วยงานและพิจารณาปรับปรุงภาระงานให้สอดคล้องกับส่วนราชการในปัจจุบัน	
	๑.๒ จัดทำและดำเนินการตามแผนฯ หรือสรรหาพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือทดแทนอัตรากำลังที่ลาออกหรือโอนย้าย	๑. ดำเนินการประกาศสรรหาพนักงานส่วนตำบล โดยรับโอนย้าย ๒. ดำเนินการขอให้ กสท ดำเนินการสอบแข่งขันทดแทนตำแหน่งว่างของข้าราชการ ตำแหน่ง สายบริหาร และสายปฏิบัติ	
	๑.๓ การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้ารับราชการ หรือประกาศรับโอนย้าย	๑. ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาในตำแหน่งว่าง	
	๑.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรร		
๒. ด้านการพัฒนา	๒.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี และดำเนินการตามแผน	มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ โดยพิจารณาบุคคลเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ในสายงาน	
	๒.๓ สร้างบทเรียนรู้เฉพาะทางตามสายงานให้อยู่ในระบบงาน	ส่งเสริมให้พนักงานเทศบาลดำเนินการเรียนรู้ด้วยตนเองในวงงานของตนเอง	
	๒.๔ ดำเนินการประเมินข้าราชการตามเกณฑ์	มีการประเมินผลการปฏิบัติงานแต่ละรอบการประเมิน แบบประเมินเลื่อนขั้น	

	มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	เงินเดือน	
	๒.๕ การดำเนินประเมินความพึงพอใจของบุคลากร	หน่วยงานมีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรในการบริหารทรัพยากรบุคคล ทั้งในด้านการพัฒนาบุคลากร สวัสดิการ สภาพแวดล้อม การทำงาน บำเหน็จความชอบ พร้อมทั้งติดตามและนำผลการประเมินมาพัฒนา	
๓ .ด้านการธำรงรักษาไว้และแรงจูงใจ	๓ .๑ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทาง เส้นทางความก้าวหน้าในสายงานในตำแหน่งให้บุคลากรได้ทราบ	หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์เส้นทางความก้าวหน้าในสายงานในตำแหน่งให้บุคลากรได้ทราบ	
	๓.๒ ดำเนินการบันทึกแก้ไขปรับปรุงข้อมูลบุคลากรแห่งชาติให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน	หน่วยงานดำเนินการปรับปรุงระบบดังกล่าว ตามระยะเวลาที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กำหนดทุกระยะแล้วเสร็จตามที่กำหนดไว้	
	๓.๓ จัดให้มีการพิจารณาความดีความชอบ ตามผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเป็นธรรม เสมอภาคและสามารถตรวจสอบได้	พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ให้เป็นไปตามผลการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ผ่านกระบวนการ คกก. พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน	
๔. ด้านคุณธรรมจริยธรรมและวินัยข้าราชการ	๔.๑ แจ้งให้บุคลากรในสังกัดรับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่นข้อบังคับว่าจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น	ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ทราบ ประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น ข้อบังคับว่าจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น	
	๔ .๒ ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่	ดำเนินการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานเทศบาล	


	ผู้ได้บังคับบัญชาอย่างเป็น ธรรม รวมถึงการควบคุมการ กับติดตามและดูแลให้ปฏิบัติ ตามระเบียบ	ลูกจ้างประจำพนักงาน จ้างภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป	
	๔ .๓ ส่งเสริมให้บุคลากร ปฏิบัติงานตามแผนการ เสริมสร้างมาตรฐาน วินัย คุณธรรม จริยธรรมและทุจริต ประจำปี ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖	มีการดำเนินการรวมแผน โดยสรุป รายงาน การดำเนินการแผนส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการ ทุจริตคอร์รัปชัน	
๕. นโยบายบริหาร และพัฒนา ทรัพยากรบุคคล ด้วยเข้ารับการ อบรมเพื่อพัฒนา ความรู้ในหลักสูตร ต่างๆ	๕ .๑ ระบบเทคโนโลยี สารสนเทศในการจัดเก็บ ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลของ อบต.	มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศจัดเก็บ ข้อมูล ของเทศบาลที่สามารถเชื่อมข้อมูลกับ กรม ส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นและมี การปรับปรุงข้อมูลอย่างสม่ำเสมอเป็น ปัจจุบัน	
๖ . นโยบายการ สร้างความสัมพันธ์ และผูกพันภายใน องค์กร	๖.๑ จัดให้มีการจัดอุปกรณ์ใน การทำงานและกระบวนการ ขั้นพื้นฐานเพื่ออำนวยความสะดวก สะดวกในการปฏิบัติงานให้กับ พนักงาน	๑ .อบต.จัดให้มีการจัดหาวัสดุ สำนักงาน ครุภัณฑ์ที่จำเป็น เช่น คอมพิวเตอร์ ตู้เก็บเอกสาร เพื่อใช้ ในการปฏิบัติงานของพนักงานในสังกัด	
	๖.๒ จัดให้มีกิจกรรมการ พัฒนาคุณภาพชีวิต ข อ ง พนักงานในสังกัดที่สะท้อน ภาพการทำงานขององค์กร และเพื่อให้ทุกคนร่วมมือกัน จัดกิจกรรมและเพื่อสร้าง บรรยากาศใน การทำงาน ตลอดจนเป็นการสร้าง ภาพลักษณ์ที่ดีของอบต.ให้ บุคคลที่ ทั่วไปได้ทราบและ	๒. มีการจัดทำกิจกรรม ๕ ส. และ big cleaning day ในสำนักงานอยู่เป็น ระยะๆ ๓. จัดให้มีการประชุมระดับผู้บริหารเป็น ประจำ	

	เข้าใจ		
	๖.๓ จัดให้มีการประชุมพนักงานอบต.เป็นระยะที่กำหนดเพื่อให้ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นตลอดจนปัญหาอุปสรรคในการทำงาน	๔. จัดให้มีการประชุมพนักงานทุกคนเป็นระยะ ๆ ที่จำเป็น	

ปัญหาและอุปสรรค กิจกรรมและโครงการที่เกี่ยวข้องกับการฝึกอบรมและพัฒนาบุคคลไม่เป็นไปเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

ข้อเสนอแนะ จากการดำเนินการตามนโยบายด้านต่างๆ ของนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของ อบต.แหลมสอม จะเห็นได้ว่าการดำเนินการครบทุกนโยบายที่ได้กำหนดไว้ ทำให้พนักงานทุกคนมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ของตนเองเพื่อให้งานออกมาได้ดีที่สุดสามารถตอบสนองความต้องการและแก้ไขปัญหให้กับพื้นที่ตามภารกิจและหน้าที่ของท้องถิ่นที่มีพระราชบัญญัติกำหนดไว้

ผู้รายงาน


(นางสาวเมธาวดี นวลนาค)
นักทรัพยากรบุคคล